



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

**COMPROVANTE DE RETIRADA DE EDITAL**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N.º 012/2016**

**OBJETO:** Aquisição de Materiais de Higiene Pessoal, Alimentos, para o atendimento em creches de crianças de 0 (zero) a 48 (quarenta e oito) meses, para atender ao Programa Brasil Carinhoso/FNDE conforme descrito no Anexo I do Edital.

**Ao Departamento de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Arealva**

Obtivemos, através do acesso [www.arealva.sp.gov.br](http://www.arealva.sp.gov.br) nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Visando à comunicação futura entre esta Prefeitura e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo ao Setor de Licitações, por meio de fax (14) 3296-1333 ou do e-mail [licitacoes@arealva.sp.gov.br](mailto:licitacoes@arealva.sp.gov.br)

A não remessa do recibo exime a Prefeitura Municipal de Arealva da responsabilidade da comunicação, por meio de fax ou e-mail, de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

LOCAL: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

NOME POR EXTENSO: \_\_\_\_\_

RG. n.º: \_\_\_\_\_

EMPRESA \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

ASSINATURA \_\_\_\_\_



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 034/2016**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2016**

**PREÂMBULO**

Por Determinação do Sr Prefeito Municipal de Arealva O Sr PAULO PADANOSQUE PEREIRA, que usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei autoriza a Comissão Permanente de Licitações que comunique aos interessados que se acha aberto o Edital de **PREGÃO PRESENCIAL nº 012/2016**, tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, objetivando a:

**“ Aquisição de Materiais de Higiene Pessoal, Alimentos, para o atendimento em creches de crianças de 0 (zero) a 48 (quarenta e oito) meses, para atender ao Programa Brasil Carinhoso/FNDE conforme descrito no Anexo I do Edital” .**

Será regido pela Lei federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal 1.222, de 14 de setembro de 2009, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie. As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexo, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço acima mencionado, na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

**DATA DA REALIZAÇÃO: 01/09/2016**

**HORÁRIO: 09:00**

**LOCAL: Sala da Câmara Municipal no Prédio do Centro Cultural da Prefeitura Municipal de Arealva, sito a Rua Joaquim Maia nº 263 Centro Arealva S.P**

**I - DO OBJETO:**

**1.1- Aquisição de Materiais de Higiene Pessoal, Alimentos, para o atendimento em creches de crianças de 0 (zero) a 48 (quarenta e oito) meses, para atender ao Programa Brasil Carinhoso/FNDE conforme descrito no Anexo I do Edital.**

**II - DA PARTICIPAÇÃO**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

2.1- Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

2.2 Não poderão participar deste Pregão:

2.2.1- Consórcio de empresa, qualquer que seja sua forma de constituição;

2.2.2- Empresa ou sociedade estrangeira

2.2.3- Empresa suspensa de contratar com a Prefeitura Municipal de Arealva;

2.2.4- Empresa que esteja declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

2.2.5- Empresa cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão.

2.2.6- Como requisito para participação neste **Pregão**, a **licitante** deverá declarar que está ciente e concorda com todas as condições contidas neste edital e que cumpre plenamente com os requisitos de habilitação.

2.2.7- A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará a **licitante** as sanções previstas neste Edital.

2.3 Os licitantes deverão cotar todos os itens de cada lote.

### **III - DO CREDENCIAMENTO**

3.1 – Por ocasião da fase de credenciamento dos licitantes, deverá ser apresentado o que segue:

#### **3.1.1 – Quanto aos representantes:**

a) tratando-se de **Representante Legal** (sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado), o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) tratando-se de **Procurador**, o instrumento de procuração pública ou particular da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.

c) O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

d) Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada. Um representante, somente poderá representar mais de uma empresa credenciada, quando as mesmas não apresentarem propostas para os mesmos itens.

e) A ausência do Credenciado, ou da documentação referida ou a sua apresentação em desconformidade com as exigências previstas não implicará a desclassificação do licitante,

mas o impedirá de dar lances e de manifestar-se no certame contra decisões tomadas pelo Pregoeiro.

Entretanto, essas irregularidades poderão ser saneadas até o momento da decisão sobre o encerramento do credenciamento, inclusive com o envio do documento correto via fax.

**3.1.2 – Quanto ao pleno atendimento aos requisitos de habilitação:**

a) A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação deverá ser feita de acordo com modelo estabelecido no Anexo III do Edital e **apresentada fora dos Envelopes nº 01 (Proposta) e nº 02 (Documentação).**

**3.1.3 – Quanto às microempresas e empresas de pequeno porte:**

a) **Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte** visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº 123/06, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no Anexo V deste Edital, e apresentada **FORA dos Envelopes nº 01 (Proposta) e nº 02 (Habilitação).**

**IV - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

4.1 - A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE AREALVA**

**Envelope nº 1 – Proposta**

**Processo nº 034/2016**

**Pregão nº 012/2016**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE AREALVA**

**Envelope nº 2 – Habilitação**

**Processo nº 034/2016**

**Pregão nº 012/2016**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

4.2 - A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas seqüencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração, caso esta não tenha sido apresentada no momento do credenciamento.

4.3 - Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente ou por servidor da Administração, ou publicação em órgão de imprensa oficial.

### **V - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA**

5.1 - A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

- a) nome, endereço, CNPJ e inscrição estadual;
- b) número do processo e do Pregão;
- c) descrição do objeto da presente licitação, com a indicação da marca do produto cotado, em conformidade com as especificações do Anexo I deste Edital;
- d) preço unitário e total, por item, em moeda corrente nacional, em algarismo, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;
- e) prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias a contar da data designada para a abertura da mesma.
- f) assinatura do representante legal.

5.2 - Se por falha do proponente a proposta não indicar o prazo de sua validade, esta será válida por 60 (sessenta) dias independentemente de qualquer outra manifestação.

5.3 - Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital.

5.4 - O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável.

### **VI - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO"**

6.1 - O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados, com suas páginas numeradas seqüencialmente, os quais dizem respeito a:

#### **6.1.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA**

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

- c) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea “b”, deste subitem;
- d) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

6.1.1.1 - Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "d" deste subitem 1.1 não precisarão constar do Envelope “Documentos de Habilitação”, se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

**6.1.2 - REGULARIDADE FISCAL**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa à:
  - c.1) Débitos e Contribuições Administrados pela Secretaria da Receita Federal;
  - c.2) Dívida Ativa da União;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual relativa ao ICMS;
- e) Prova de situação regular perante o Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS);
- f) Prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS.
- g) A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de **assinatura do Contrato**;
  - g.1) As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;
  - g.2) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **dois dias úteis, a contar da publicação da homologação do certame**, prorrogáveis por igual período, a critério do Município de Arealva, para a regularização da

documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

- g.3) A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem g.2, implicará na **decadência do direito à contratação**, (sem prejuízo das sanções previstas no artigo 7º da lei Federal nº 10.520/02 e artigo 87 da lei federal nº 8.666/93 e multa de 20% (vinte por cento) calculada sobre o valor total da contratação), procedendo-se a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retornar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do artigo 4º, inciso XXIII, da Lei nº 10.520/02.





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

**6.1.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias contados retroativamente da data designada para a abertura dos envelopes “proposta”;

**6.1.4 - OUTRAS COMPROVAÇÕES**

a) Declaração da licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, nos termos do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, conforme Anexo IV deste Edital;

**6.2 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO**

6.2.1 – A apresentação do Certificado de Registro Cadastral (CRC) da Prefeitura, ou de outros órgãos ou entidades públicas, desde que expedidos nos termos da Lei nº 8.666/93, dentro do prazo de validade, dispensa os documentos do item 1.1 e item 1.2, alíneas “a” e “b”.

6.2.1.1 – O registro cadastral não substitui os documentos relacionados nos subitens 1.2, alíneas “c”, “d”, “e” e “f”, 1.3 e 1.4 deste item VI, os quais deverão ser obrigatoriamente apresentados por todos os licitantes.

6.2.2 - Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

6.2.3 - Se o licitante for à **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for à **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**VII - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO**

7.1 – No dia, horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o recebimento do credenciamento dos interessados, da Declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação, bem como dos envelopes “proposta” e “habilitação”.

7.2 – Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

7.3 - A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes;

7.3.1 - No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no

***Praça Didimo Maulaz Silva, 798 – Centro - Arealva S.P- CEP 17160-000***

***Fone (14) 3296-1333***

***licitacoes@arealva.sp.gov.br***



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

7.3.2 - Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

7.4 - As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

a) seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;

b) não havendo pelo menos 3 (três) preços nas condições definidas na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

**Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances, que deverá ser de R\$ 0,05 - cinco centavos**

**7.4.1 - Para efeito de seleção será considerado menor preço por item.**

7.5 - O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

7.5.1 - A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

7.6 - Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

7.7 - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

7.8 – Se houver **empate**, será assegurado o **exercício do direito de preferência** às microempresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos:

7.8.1 – Entende-se por **empate** aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até **5%** (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;

7.8.2 – A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta;





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

7.8.2.1 – Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de **5 (cinco) minutos** após o encerramento dos lances, a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de preclusão;

7.8.2.2 – Se houver equivalência dos valores das propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 8.1, serão realizados sorteios entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta;

7.8.2.2.1 – Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação;

7.8.3 – O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada pela própria microempresa ou empresa de pequeno porte;

7.8.4 – Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, retornar-seão, em sessão pública, os procedimentos relativos à licitação, nos termos do disposto no artigo 4º, inciso XXIII, da lei nº 10.520/02, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de demais microempresas e empresas de pequeno porte cujas propostas se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 8.1;

7.8.4.1 – Na hipótese da não contratação da microempresa e empresa de pequeno porte, e não configurada a hipótese prevista no subitem 8.4, será declarada a melhor oferta aquela proposta originalmente vencedora da fase de lances.

7.9 – Após a fase de lances, serão **classificadas**, na ordem crescente dos valores, as propostas não selecionadas por conta da regra disposta na alínea “a” do item 4, deste Capítulo VII, e aquelas selecionadas para a etapa de lances, considerando-se para estas, o último preço ofertado.

7.10 - O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

7.11 - Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

7.11.1 - A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo Departamento de Compras, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

7.12 - Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação do respectivo proponente.

7.13 - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação, poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

a) substituição e apresentação de documentos, ou;

**Praça Didimo Maulaz Silva, 798 – Centro - Arealva S.P- CEP 17160-000**

**Fone (14) 3296-1333**

**licitacoes@arealva.sp.gov.br**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

7.13.1 - A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

7.13.2 - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

7.14 - Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

7.15 - Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja autora atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

### **VIII - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

8.1 - No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 3 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

8.2 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

8.3 - Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

8.4 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

8.5 - O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**8.6 - A adjudicação será feita pelo menor preço por item**

### **IX - DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

9.1 – Os produtos deverão ser entregues conforme requisição do setor de obras a contar da data de assinatura do instrumento de contrato independentemente da quantidade solicitada.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

**2 – A entrega do objeto desta licitação deverá ser feita nos locais indicados pelo setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Arealva**, correndo por conta da contratada as despesas de embalagem, seguros, transportes, tributos e encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

**X - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

10.1 - O objeto da presente licitação será recebido provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade do produto com as especificações.

10.2 - Constatadas irregularidades no objeto contratual, a Contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Contratante, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

10.3 - O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente, após verificação do atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas.

**XI - DA FORMA DE PAGAMENTO**

11.1 - **Os pagamentos serão efetuados em até 30 dias mediante a apresentação das respectivas Notas Fiscais/Fatura dos produtos efetivamente fornecidos.**

11.2 - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá em 20 (vinte) dias após a data de sua apresentação válida.

**11.3- Fica vedada a emissão de boleto bancário. Os pagamentos serão efetuados em conta corrente os mesmos deverão informar número de conta e agência bancária, sendo essa preferencialmente no Banco do Brasil S/A.**

**11.4 A Contratada fica obrigada a preencher a Nota Fiscal com todos os dados como Número de Processo, Licitação e Contrato.**

**XII - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

12.1 – Sem prejuízo das sanções previstas no artigo 7º da lei federal nº 10.520/02 e artigo 87 da lei federal nº 8.666/93, a Contratada ficará sujeita às seguintes penalidades, garantida a defesa prévia:

**Praça Didimo Maulaz Silva, 798 – Centro - Arealva S.P- CEP 17160-000**

**Fone (14) 3296-1333**

**licitacoes@arealva.sp.gov.br**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

- 12.1.1 – Pela recusa injustificada de retirar a Autorização de Fornecimento dentro do prazo estabelecido ou de recebê-la dentro de sua validade, multa de 20% (vinte por cento).
- 12.1.2 – Pelo atraso injustificado na entrega do produto:
- 12.1.2.1 – Atraso até 30 dias, multa de 0,3% (três décimos por cento) sobre o valor total da Autorização de Fornecimento, por dia de atraso;
- 12.1.2.2 – A partir do 30º (trigésimo) dia entende-se como inexecução total da obrigação;
- 12.1.3 – Pela inexecução parcial do ajuste, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da Autorização de Fornecimento.
- 12.1.4 – Pela inexecução total do ajuste, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da Autorização de Fornecimento.
- 12.1.5 – Aplicadas as multas, a Administração descontará do primeiro pagamento que fizer à Contratada, após a sua imposição.
- 12.1.6 – As multas previstas não têm caráter compensatório, porém moratório e conseqüentemente o pagamento delas não exime a Contratada da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à Administração.

### **XIII – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

13.1 – Os recursos orçamentários para a presente licitação são provenientes do Orçamento Vigente de 2016.

### **XIV - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 14.1 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
- 14.2 - Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas que conterá tudo que nelas ocorrer e serão assinadas pelo pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos representantes dos licitantes presentes.
- 14.2.1- As recusas ou as impossibilidades de assinaturas deverão ser registradas expressamente na própria ata.
- 14.3- Os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricados pelo Pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos licitantes presentes.
- 14.4 - O resultado do presente certame será divulgado no D.O.E e no endereço eletrônico [www.arealva.sp.gov.br](http://www.arealva.sp.gov.br).
- 14.5 - Os demais atos relativos a esta licitação , passíveis de divulgação, serão publicados no D.O.E. e Jornal Local.
- 14.6 - Os envelopes com os documentos relativos à habilitação das licitantes não declaradas vencedoras, permanecerão em poder do Pregoeiro, devidamente lacrados, até que seja formalizada a assinatura do Contrato pela licitante vencedora. Após este fato, ficarão por 20 (vinte) dias correntes à disposição das licitantes interessadas. Findo este prazo, sem que sejam retirados, serão destruídos



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

14.7 - Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

14.7.1 - A petição será dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de até 1 (um) dia útil, anterior à data fixada para recebimento das propostas.

14.7.2 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

14.8- Os casos omissos serão regulados pelas leis federais nº 10.520/02 e 8.666/93, sendo apreciados pelo Pregoeiro, submetendo-os, se necessário, à autoridade superior.

**14.2 - Integram o presente Edital:**

Anexo I – Especificações Técnicas;

Anexo II - Modelo da Credencial;

Anexo III - Modelo de declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação.

Anexo IV – Modelo de declaração de situação regular perante o Ministério do Trabalho.

Anexo V – Modelo da Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte.

Anexo VI - Minuta de Contrato

14.2.1 – Pequenos erros ou o desatendimento a meras formalidades que não tragam prejuízo algum para o processo, não ensejarão desclassificação ou inabilitação de licitantes.

14.2.2 – A falta de numeração seqüencial da “proposta” bem como da “habilitação”, não acarretará desclassificação ou inabilitação de licitantes.

14.2.3– Os esclarecimentos relativos a esta licitação serão prestados nos dias de expediente, das 8:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00 horas, na Praça Didimo Maulaz Silva , nº 798 – Centro, ou através do telefone (14) 3296-1333.

14.2.4– A Prefeitura Municipal de Arealva não se responsabilizará por documentação ou proposta que, enviadas via postal, não cheguem até a data e horário aprazados.

14.2.5– A presente licitação poderá ser revogada na forma da lei nº 8.666/93.

Arealva , 18 de Julho de 2016.

**Paulo Padanosque Pereira**

**Prefeito Municipal**





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

**ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES**

<b><u>ITEM</u></b>	<b><u>ESPECIFICAÇÃO</u></b>	<b><u>UNIDADE</u></b>	<b><u>QUANTIDADE</u></b>	<b><u>V. UNIT</u></b>	<b><u>V. TOTAL</u></b>
01	<b><u>Shampoo Infantil</u></b> com proteína, fórmula suave, hidratação e brilho para todos tipos de cabelo. Dermatologicamente testado e hipoalergênico. Oftalmologicamente testado, não irrita os olhos. Ingredientes: água, sulfato de sódio, peg 150, acondicionado em embalagem plástica contendo no mínimo 480 ml	<b>Frasco</b>	<b>120</b>		
02	<b><u>CONDICIONADOR INFANTIL-</u></b> especialmente desenvolvido para condicionar e desembaraçar suavemente o cabelo do bebê. indicação uso infantil e adulto embalagem: frascos de 480ml composição: cloreto de diestearil diamônio, álcool estearílico, polietilenoglicol laurato de sorbitano, hidroxietil celulose, álcool benzílico, edta tetrassódico, fragrância, ácido cítrico.	<b>Frasco</b>	<b>120</b>		
03	<b><u>Lenço Umidecido</u></b> Lenços umedecidos, ideais para a higiene de bebês e crianças, fórmula com suave perfume, não contém álcool etílico, enriquecida com extrato de aloe vera e vitaminas. Pote contendo 75 unidades, picotados. Embalagem com lacre de proteção, tampa abre/fecha e orifício para retirada do lenço, conservando-os sempre úmidos. Produto com refil	<b>Pote</b>	<b>120</b>		
04	<b><u>Leite Integral</u></b> :	<b>Litro</b>	<b>2.000</b>		



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

	integral homogeneizado, submetido ao processo de ultrapasteurização, U.H.T., composição mínima por litro: valor energético 550 kcal, carboidrato 40 g, proteína 29 g, lipídios 30 g e gordura totais mínima 3%, envasado sob condições assépticas em embalagens esterilizadas e hermeticamente fechadas – embalagem Cartonada Longa Vida 1.000 ml cada.				
05	<b>Maça Nacional</b> MAÇA NACIONAL FUJI - TAMANHO GRANDE - 1ª QUALIDADE o produto não deverá apresentar problemas com coloração não características, não estar machucado perfurado, muito maduro e nem muito verde. o produto deve estar intacto	<b>Kg</b>	<b>650</b>		

***O Valor Global Máximo permitido para as Proposta será de R\$ 15.400,00***



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

**ANEXO II**

**MODELO DA CREDENCIAL**

Pelo presente instrumento particular de procuração e pela melhor forma de direito, a empresa....., com sede na....., devidamente inscrita no CNPJ nº.....

..... e Inscrição Estadual nº ....., representada por seu sócio-gerente Sr.(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG nº ..... e do CPF nº....., nomeia e constitui seu representante o(a) Sr.(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG nº ..... e do CPF nº ....., a quem são conferidos poderes para representar a empresa outorgante no Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2016, instaurado pela Prefeitura Municipal de Arealva, em especial para firmar declarações e atas, apresentar ou desistir da apresentação de lances verbais, negociar os valores propostos, interpor ou desistir da interposição de recursos e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame acima indicado.

Local e data.

Assinatura pelo responsável pela outorga.

Obs.: Na apresentação desta procuração a mesma deverá vir acompanhada do contrato social da proponente ou de outro documento, onde esteja expressa a capacidade/competência do outorgante para constituir mandatário.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

**ANEXO III**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

PREGÃO PRESENCIAL Nº \_\_\_\_\_/2016

Processo nº \_\_\_\_\_/2016

A Empresa ....., devidamente inscrita no CNPJ sob nº ....., com sua sede....., em conformidade com o disposto no artigo 4º, inciso VII, da Lei nº 10.520/2002, DECLARA que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no edital que rege o certame acima indicado.

Local e data.

Assinatura do representante legal

Nº do RG



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO**

Eu....., representante legal da empresa....., interessada em participar do PREGÃO PRESENCIAL Nº \_\_\_\_/2016 da Prefeitura Municipal de Arealva, declaro sob as penas da lei, que, a empresa .....encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

Local e data.

Assinatura do representante legal

Nº do RG





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

**ANEXO V**

**DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, \_\_\_\_\_ que \_\_\_\_\_ a empresa \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº \_\_\_\_\_ é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão Presencial nº \_\_\_\_\_/2016, realizado pelo Município de Arealva Estado de São Paulo.

Local e data.

\_\_\_\_\_  
Nome do representante

RG nº .....



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

**ANEXO VI**

**MINUTA DO TERMO DE CONTRATO Nº -----/2015**

**PROCESSO Nº 034/2016**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2016**

Pelo presente instrumento, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE AREALVA**, com sede a Praça Didimo Maulaz Silva n.º 798 centro Arealva, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob n.º 46.137.428/0001-81, representada neste ato pelo seu Prefeito Municipal, o **PAULO PADANOSQUE PEREIRA** portador do RG: 7.830.273 e do CPF: 797.613.998-34,, brasileiro, casado, residente a Rua Amador Fernandes Pereira, n.º. 291, nesta cidade de Arealva/SP doravante denominada **CONTRATANTE**; e a empresa, \_\_\_\_\_ estabelecida a Rua \_\_\_\_\_ na cidade de \_\_\_\_\_ Estado de \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob n.º \_\_\_\_\_ e Inscrição Estadual n.º \_\_\_\_\_, representada neste ato pelo Sr. \_\_\_\_\_, portador do RG n.º \_\_\_\_\_ e CPF/MF n.º \_\_\_\_\_, residente e domiciliado a \_\_\_\_\_ na cidade de \_\_\_\_\_ doravante denominada **CONTRATADA** tendo em vista a homologação do resultado do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2015 tem entre si justa acordada celebração do presente contrato mediante as seguintes cláusulas e Condições.

**1 - OBJETO**

**1.1 - Aquisição de Materiais de Higiene Pessoal, Alimentos, para o atendimento em creches de crianças de 0 (zero) a 48 (quarenta e oito) meses, para atender ao Programa Brasil Carinhoso/FNDE conforme descrito no Anexo I do Edital.**

**2 - DA ENTREGA**

2.1 - A entrega do objeto desta licitação devera ser feita conforme e nos locais por orientação da Prefeitura Municipal de Arealva, correndo por conta da contratada as despesas de embalagem, seguros, transportes, tributos e encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

### **3 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

3.1 - O objeto da presente licitação será recebido provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade do produto com as especificações deste edital.

3.2 - Constatadas irregularidades no objeto contratual, a Contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

3.3 - O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente, após verificação do atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas.

### **4 - DOS VALORES**

4.1 – **O CONTRATANTE** compromete-se a pagar à **CONTRATADA** a importância fixa e irrevogável de R\$.....(.....).

, conforme preço final obtido na Ata da Sessão de processamento do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2016.

4.2 O valor global do presente Contrato importa em R\$.....(.....)

itens.....  
.....

### **5 - DA FORMA DE PAGAMENTO**

5.1 - **Os pagamentos serão efetuados em até 30 dias da entrega mediante a apresentação da respectiva Nota Fiscal /Fatura do produto efetivamente fornecido e devidamente atestada pelo Departamento de Compras.**

5.2 - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá 20 (vinte) dias após a data de sua apresentação válida.

5.3- Fica vedado a emissão de boleto bancário.Os pagamentos serão efetuados em conta corrente os mesmos deverão informar numero de conta e agencia bancaria, preferencialmente no Banco do Brasil S/A

### **6 - DOS ACRÉSCIMOS OU SUPRESSÕES**

6.1 - **A CONTRATADA** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas compras, nos termos da lei 8.666/93.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

## **7 - DAS MULTAS E PENALIDADES**

7.1 – Sem prejuízo das sanções previstas no artigo 7º da lei federal nº 10.520/02 e artigo 87 da lei federal nº 8.666/93, a Contratada ficará sujeita às seguintes penalidades, garantida a defesa prévia:

7.1.1 – Pelo atraso injustificado na entrega do produto:

7.1.1.1 – Atraso até 10 dias, multa de 0,3% (três décimos por cento) sobre o valor total da Ordem de Fornecimento, por dia de atraso;

7.1.1.2 – A partir do 10º (décimo) dia entende-se como inexecução total da obrigação;

7.1.2 – Pela inexecução parcial do ajuste, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da Ordem de Fornecimento.

7.1.3 – Pela inexecução total do ajuste, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da Ordem de Fornecimento.

7.1.4 – Aplicadas às multas, a Administração descontará do primeiro pagamento que fizer à Contratada, após a sua imposição.

7.1.5 – As multas previstas não têm caráter compensatório, porém moratório e conseqüentemente o pagamento delas não exige a Contratada da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à Administração.

7.1.6 - Caso ocorra algum problema com o produto e isto fique comprovado que é de responsabilidade da **CONTRATADA**, esta será obrigada a ressarcir os prejuízos suportados pelo **CONTRATANTE**.

## **8- DA RESCISÃO ADMINISTRATIVA**

8.1 - O **CONTRATANTE** poderá rescindir o presente contrato por ato administrativo unilateral, nas hipóteses previstas no artigo 78, incisos I a XII e XVII, da Lei 8.666/93, sem que caiba à **CONTRATADA** qualquer indenização, sem embargo da imposição das penalidades que se demonstrarem cabíveis em processo administrativo regular.

## **9 - DOS DIREITOS DO CONTRATANTE**

9.1 - São prerrogativas do **CONTRATANTE** as previstas no artigo 58 da Lei 8.666/93.

## **10 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

10.1 - Os recursos orçamentários para o presente contrato são provenientes do Orçamento Vigente de 2016.

## **11 - DISPOSIÇÕES GERAIS**

11.1 - O presente contrato está vinculado ao Edital de Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2016, à proposta da **CONTRATADA**, às Leis 8.666/93 e 10.520/02.

11.2 – O prazo de vigência do presente contrato será até 31/12/2016. a contar da data de sua assinatura.

## **12 - FORO**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AREALVA**  
**CNPJ: 46.137.428/0001-81**  
**Dep. de Licitações**

12.1 - A parte que transgredir o presente contrato, deixando de cumpri-lo, responderá perante a outra, por perdas e danos que forem apurados em liquidação. Se houver

Procedimento Judicial, a parte faltosa, ainda responderá pelo pagamento de custas e honorários do advogado contratado pela parte fiel.

12.2 - Fica eleito o Fórum desta Comarca de Bauru, para dirimir divergências ou causas oriundas do presente contrato.

E por estarem de pleno acordo com o disposto nas cláusulas deste contrato, digitado em 03 (três) vias de igual teor, assinam-no, juntamente com as testemunhas abaixo que a tudo assistiram para que surta seus devidos efeitos jurídicos.

Arealva , ..... de ..... de 2016

**CONTRATANTE**

**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**